

PRAVILA
Društva biologov Slovenije

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo biologov Slovenije (kratica DBS, v nadaljnjem besedilu društvo) je prostovoljno znanstveno in strokovno združenje, ki združuje člane z biološko izobrazbo.

Mednarodno ime društva je Biological Society of Slovenia.

Sedež društva je v Ljubljani. Poslovni naslov sedeža društva določa izvršni odbor.

2. člen

3. člen

Območje delovanja društva je ozemlje Republike Slovenije.

4. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

5. člen

Društvo ima pečat z navedbo imena društva.

Društvo ima pravokotni pečat z merami 4,5 x 1,5 cm z napisom: *Društvo biologov Slovenije, Ljubljana, Večna pot 111.*

6. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji in v tujini, s katerimi najde skupne interese in se kot kolektivni član povezuje v zveze društev.

7. člen

Društvo se lahko včlani v sorodno slovensko ali tujo društveno organizacijo s podobnimi nameni in cilji, predpisanimi s temi pravili.

8. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

9. člen

Društvo je skupaj z Založbo Univerze v Ljubljani založnik revije *Acta Biologica Slovenica*. Izdajatelj revije je Biotehniška fakulteta Univerze v Ljubljani.



10. člen

Društvo obvešča o svojem delovanju in stališčih širšo in ožjo javnost.

Člane obvešča:

- na društvenih sestankih,
- z obvestili, poslanimi z redno ali elektronsko pošto,
- preko društvene revije *Acta Biologica Slovenica*,
- z objavljanjem informacij na spletni strani društva in v drugih spletnih medijih,
- z možnostjo vpogleda v zapisnike organov društva.

Širšo javnost obvešča:

- preko sredstev javnega obveščanja,
- z organizacijo tiskovnih konferenc, okroglih miz in drugih javnih dogodkov,
- preko spletne strani, elektronske pošte in z objavami na socialnih omrežjih.

Za zagotovitev javnosti delovanja je odgovoren predsednik društva.

11. člen

Namen in cilji društva so:

- skrb za ugled in mesto biologije kot vede in stroke v družbi,
- koordinacija med delovanjem bioloških ustanov in posameznih biologov,
- oblikovanje in uveljavljanje enotnih kriterijev vrednotenja biološkega dela,
- prizadevanje za ustrezno zastopanost bioloških vsebin v izobraževalnem procesu,
- skrb za stanovske interese,
- skrb za ohranjanje in varstvo narave,
- sodelovanje s tujimi strokovnjaki s področja delovanja društva,
- sodelovanje s sorodnimi društvi in organizacijami doma in v tujini,
- sodelovanje v domačih in mednarodnih projektih,
- sodelovanje z ustanovami in zavodi pri izdelavi vzgojno izobraževalne literature in drugih materialov s področja biologije.

12. člen

Namen in cilje uresničuje društvo z izvajanjem naslednjih nalog:

- obveščanje članov društva o znanstvenih, strokovnih in organizacijskih vprašanjih na širšem področju biologije in skrb za pretok informacij med člani,
- organizacija strokovnih in znanstvenih srečanj,
- prirejanje strokovnih predavanj, seminarjev, strokovnih ekskurzij za širšo javnost,
- oblikovanje in objavljanje mnenj o aktualnih vprašanjih in problemih s področja biologije,
- daje pobude za vključitev vsebin s področja biologije v učne načrte,
- izdaja publikacij s področja biologije,
- vzpostavlja povezave med biologijo kot vedo in znanostjo ter aplikativnimi področji biologije,
- prek mehanizmov participativne demokracije vpliva na oblikovanje predpisov in programov, ki se nanašajo na širše področje biologije (naravovarstvo, okoljevarstvo, šolstvo, znanost...),
- koordinira delovanje biologov v interesnih nevladnih organizacijah z vsebinskega področja biologije in si prizadeva za ustrezno upoštevanost in mesto stroke v njih.

- v sozaložništvu z Založbo Univerze v Ljubljani zalaga revijo *Acta Biologica Slovenica* ter izdaja in spodbuja izdajanje druge znanstvene in poljudnoznanstvene, vzgojne in popularizacijske literature in tiska s področja biologije in v skladu z veljavnimi predpisi,
- za svoje člane in druge strokovnjake različnih naravoslovnih vej prireja sestanke, tečaje, delavnice, posvetovanja, seminarje in podobno ter jim omogoča objavlanje znanstvenih in poljudnoznanstvenih spisov z izdajanjem periodičnih in občasnih publikacij.

II. ČLANSTVO

13. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član društva izpolni in podpiše pristopno izjavo, v kateri se zaveže, da sprejema pravila društva, in jo predloži izvršnemu odboru. Članstvo postane veljavno s potrditvijo pristopne izjave in plačilom članarine.

Član društva lahko postane vsak državljan Republike Slovenije pod pogoji, ki so določeni v 14. členu. Tuj državljan lahko postane član društva pod enakimi pogoji.

Člani društva so **redni**, **izredni** in **častni**.

14. člen

Redni član društva lahko postane slovenski državljan, ki je strokovnjak na področju biologije oziroma je zaključil univerzitetni ali bolonjski študij 1., 2. oz. 3. stopnje s področja biologije. Pri tujem državljanu se glede na prejšnji stavek ugotavlja ustreznost in primerljivost izobrazbe s slovensko.

Izredni član društva lahko postane študent področja biologije, ki se mu ob zaključku študija status samodejno spremeni v status rednega člana.

Častni član lahko postane oseba, ki ima posebne zasluge za društvo in biološko stroko. Častnega člana imenuje občni zbor na predlog izvršnega odbora. Častno članstvo društvo lahko podeli tudi osebi, ki ni član DBS. V tem primeru imenovani nima volilne pravice.

Izredni in častni člani imajo vse pravice in dolžnosti kakor redni člani. Izredni člani in častni člani članarine ne plačujejo.

15. člen

Pravice članov so:

- da sodelujejo pri dejavnostih društva,
- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in odločajo v organih društva,
- da se udeležujejo vseh društvenih prireditev,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- da sodelujejo pri izdelavi programa društva in so seznanjeni z aktivnostmi društva in njegovim finančno-materialnim poslovanjem,
- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe.



Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo pravila in druge akte ter sklepe organov društva,
- da redno plačujejo članarino,
- da pospešujejo društvene dejavnosti,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog društva,
- da prenašajo izkušnje in znanje na mlajše člane društva,
- da v javnosti skrbijo za prepoznavnost stroke in društva in varujejo njun ugled.

Člani društva in organov so osebno odgovorni občnemu zboru za vestno opravljanje sprejetih nalog in funkcij.

16. člen

Delo v društvu je častno. Za delo v organih društva člani praviloma ne prejemajo plačila. Le za izjemno vloženo delo lahko izvršni odbor prizna članu ustrezno nagrado.

Članom se v zvezi z izvajanjem dejavnosti društva lahko povrnejo materialni stroški v okviru razpoložljivih finančnih možnosti društva.

17. člen

Članstvo v društvih preneha:

- z izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo, na podlagi sklepa disciplinskega razsodišča društva,
- s smrtjo.

Član lahko izstopi iz društva prostovoljno, kadar pošlje izvršnemu odboru pisno izjavo o izstopu.

Po drugem zaporednem letu neplačevanja članarine član dobi status članstva v mirovanju, v času katerega član nima glasovalne pravice in ne prejema izdanih publikacij. Ta se prekine, ko član poravna obveznosti do društva.

Izvršni odbor člana črta iz društva, če kljub opominu ne plača članarine za dobo treh zaporednih let. Izvršni odbor člana o črtanju iz društva obvesti v pisni obliki.

Občni zbor člana izključi iz društva, če ne deluje v skladu s Pravili in s svojimi dejanji zavestno škoduje ugledu društva. Predlog za izključitev člana iz društva disciplinskemu razsodišču poda katerikoli član društva. Predlog mora vsebovati utemeljitev. Disciplinsko razsodišče člana izključi s sklepom, zoper katerega se član lahko pritoži na občni zbor, ki o zadevi odloča kot drugostopenjski organ.

III. ORGANIZACIJA DRUŠTVA

18. člen



Organi društva so: občni zbor, izvršni odbor, nadzorni odbor, disciplinsko razsodišče in znanstvenoraziskovalni odbor. Mandat organov je štiri leta. Društvo ima lahko tudi druge delovne skupine, ki jih imenuje in razrešuje občni zbor ali izvršni odbor.

OBČNI ZBOR

19. člen

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo redni in izredni člani ter častni člani društva z volilno pravico.

Občni zbor je reden ali izreden. Redni občni zbor sklicuje izvršni odbor enkrat letno, najkasneje do konca marca.

Izredni občni zbor se skliče po potrebi. Skliče ga lahko izvršni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo ene tretjine članov društva. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v 30 dneh od prejema zahteve za sklic. Če izvršni odbor izrednega občnega zbora ne skliče v predpisanem roku, jo skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, za katero je sklican.

Sklic občnega zbora s predlogom dnevnega reda mora biti objavljen najmanj sedem dni pred dnevom, na katerega je sklican. Kraj in čas občnega zbora določi izvršni odbor. Člani so o sklicu občnega zbora obveščeni z vabilom in z objavo sklica na spletni strani društva ali na druge načine, ki so dostopni vsem članom društva. Občni zbor lahko poteka tudi na daljavo ali hibridno.

20. člen

O sklicu občnega zbora, s predloženim dnevnim redom, morajo biti člani društva obveščeni vsaj 7 dni pred datumom zasedanja. Občni zbor je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članov društva. Če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 30 minut, nakar občni zbor veljavno sklepa, če je navzočih vsaj 10 članov.

21. člen

Občni zbor odpre predsednik izvršnega odbora in ga vodi, dokler občni zbor ne izvoli delovnega predsedstva. Če je predsednik odsoten, to nalogo opravlja tajnik (namestnik predsednika). Poleg tega občni zbor izvoli še zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika, po potrebi tudi volilno, kandidacijsko, verifikacijsko komisijo in druge delovne organe.

Občni zbor sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov. Če se odloča o spremembi pravil ali prenehanju delovanja društva, je za sprejetje sklepa potrebna dvotretjinska večina navzočih članov. Člani izvršnega in nadzornega odbora niso upravičeni do glasovanja, če občni zbor sklepa o poročilih teh organov in razrešnici tem organom.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so tajne, v kolikor občni zbor ne odloči drugače.



22. člen

Naloge občnega zbora:

- sklepa o dnevnem redu občnega zbora,
- daje osnovne smernice za delo društva,
- ocenjuje delo izvršnega odbora,
- razpravlja in sklepa o poročilih in predlogih izvršnega in nadzornega odbora, disciplinskega sodišča ter članov,
- obravnava in sklepa o predlogih strokovnih društev, s katerimi sodeluje,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje pravila in druge akte društva,
- sprejema program dela društva,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- voli predsednika, podpredsednika, tajnika in blagajnika ter ostale člane izvršnega odbora, nadzornega odbora in disciplinskega razsodišča,
- na predlog izvršnega odbora voli urednika glasila *Acta Biologica Slovenica*,
- imenuje predsednike posameznih sekcij,
- razrešuje z glasovanjem izvršni odbor, nadzorni odbor in disciplinsko razsodišče,
- odloča o višini članarine,
- odloča o sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami ter o vključevanju vanje,
- razpravlja o delu sekcij in sprejema poročila,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- sklepa o združitvi ali prenehanju obstoja društva,
- podeljuje naziv častnega člana društva,
- na predlog disciplinskega razsodišča odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o pritožbah zoper sklepe izvršnega odbora in disciplinskega razsodišča,
- razpravlja in odloča o vseh ostalih pomembnih vprašanjih v zvezi z društvom, če zanje niso pristojni drugi organi društva.

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti občnemu zboru v pisni obliki poslani najmanj sedem dni pred sklicem občnega zbora.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva in oba overovatelja.

Potek občnega zbora se zaradi lažjega pisanja zapisnika sme zvočno snemati. V tem primeru se udeležence občnega zbora o zvočnem snemanju obvesti.

IZVRŠNI ODBOR

23. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih, sprejetih na občnem zboru. Sestaja se po potrebi, vendar najmanj dvakrat letno. Sklicuje ga predsednik društva.

Izvršni odbor lahko odloča tudi na dopisnih sejah, na daljavo ali hibridno.

Dnevni red za dopisno sejo predlaga predsednik društva, z njenim sklicem pa se morata strinjati vsaj dve tretjini vseh članov izvršnega odbora. Na dnevni red dopisne seje se lahko



uvrsti le točke, ki so bile že obravnavane na seji izvršnega odbora in o njih niso bile sprejete odločitve, ali nujne zadeve, ki ne morejo počakati na sklic redne seje izvršnega odbora.

Izvršni odbor šteje od 7 do 11 članov, med njimi so: predsednik, 2 podpredsednika, tajnik in blagajnik.

24. člen

Člane izvršnega odbora voli občni zbor za štiri leta in so lahko ponovno izvoljeni.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora in ga voli občni zbor za dobo štirih let in je lahko izvoljen največ dvakrat zaporedoma.

25. člen

Naloge izvršnega odbora so:

- sklicuje občni zbor,
- pripravlja predloge programa dela društva,
- skrbi za izvrševanje programa društva,
- po potrebi ustanavlja delovne skupine,
- imenuje uredniški odbor in občnemu zboru v izvolitev predlaga urednika društvenega glasila *Acta Biologica Slovenica*,
- po potrebi kooptira v izvršni odbor sodelavce za morebitno posebno strokovno dejavnost, ki bi nastala v poslovni dobi odbora,
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov,
- po potrebi imenuje iz vrst članov občasne komisije,
- predlaga kandidate za nagrade in druga društvena priznanja,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- ustanavlja in ukinja sekcije društva,
- odloča o sprejemu novih članov v društvo,
- koordinira delo z drugimi društvi doma in v tujini,
- skrbi za uresničevanje drugih nalog v skladu s temi pravili.

26. člen

Izvršni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik društva. Predsednik je dolžan sklicati sejo, če to zahtevata dve tretjini članov izvršnega odbora ali nadzorni odbor. Izvršni odbor ja za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Izvršni odbor je sklepčen, če seji prisostvuje več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov navzočih članov.

Izvršni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje sekcije. Naloge, število članov in predsednika sekcije določi izvršni odbor. Člani sekcije so lahko le člani društva. Za svoje delo so sekcije odgovorne izvršnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu sekcije tudi zunanje sodelavce.



NADZORNI ODBOR

27. člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor za dobo štirih let. Člani na prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani izvršnega odbora.

Nadzorni odbor nadzira finančno in materialno poslovanje društva ter spremlja delo organov društva. Za svoje delo so člani nadzornega odbora odgovorni občnemu zboru, ki mu morajo pisno poročati vsaj enkrat v letu.

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani, in če za sklep glasujeta vsaj dva člana. Člani nadzornega odbora lahko prisostvujejo sejam izvršnega odbora, ne morejo pa odločati.

Nadzorni odbor predlaga občnemu zboru razrešnico izvršnega odbora, ko temu poteče mandat.

DISCIPLINSKO RAZSODIŠČE

28. člen

Disciplinsko razsodišče sestavljajo trije člani, ki jih voli občni zbor za dobo štirih let. Člani na prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika.

Naloga disciplinskega razsodišča je, da na prvi stopnji ugotavlja in odloča o prekrških članov društva. Za prekršek se šteje vsaka hujša kršitev pravil društva in na njem temelječih podatkov ter sklepov organov društva. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva. V primeru kršitve pravil, neizvrševanja dolžnosti ali blatenja društva lahko člana kaznujejo z opominom, ukorom ali izključitvijo.

29. člen

Disciplinsko razsodišče je sklepčno, če so prisotni vsi trije člani, ter veljavno sklepa, če za predlog glasujeta dva člana. Za svoje delo so člani disciplinskega razsodišča odgovorni občnemu zboru.

Prizadeti član ima pravico pritožbe na občni zbor, ki na svoji prvi naslednji seji o zadevi dokončno odloči. Pritožba na občni zbor ne zadrži izvršitve izrečenega ukrepa.

30. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinsko razsodišče, so naslednje:

- kršitve določb statusa,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.



31. člen

Disciplinsko razsodišče lahko izreče članom naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

PREDSEDNIK DRUŠTVA

32. člen

Predsednik zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in tujini.

Predsednik sklicuje in vodi seje izvršnega odbora. Predsednik podpisuje društvene listine. Po predsednikovem pooblastilu lahko podpisujejo društvene listine tudi podpredsednika ali tajnik.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s pravili in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in izvršnemu odboru.

TAJNIK DRUŠTVA

33. člen

Tajnika društva voli občni zbor za dobo štirih let. Tajnik društva skrbi za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela, npr. koordinacijo med organi društva, obveščanje članstva, evidenco članstva in plačevanja članarine. Tajnik društva je pristojen za ustrezno varstvo in obdelavo evidence članov društva. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in izvršnemu odboru društva.

BLAGAJNIK DRUŠTVA

34. člen

Blagajnika društva voli občni zbor za dobo štirih let. Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje društva v skladu s splošno veljavnimi predpisi in s predpisi, ki veljajo za društva. Blagajnik pripravlja letno finančno poročilo ter nadzornemu odboru in občnemu zboru poroča o finančnih zadevah. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in izvršnemu odboru društva.

35. člen

IV. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

36. člen



Viri dohodkov:

- članarina,
- darila in volila,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev,
- javna sredstva,
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

37. člen

Društvo lahko v skladu s svojim namenom in veljavno zakonodajo opravlja dejavnosti na pridobiten način.

Dejavnosti društva glede na standardno klasifikacijo dejavnosti (AJPES) spadajo v naslednje kategorije:

- C18.130 (priprava za tisk in objavo),
- C18.200 (razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa),
- J58.110 (izdajanje knjig),
- J58.130 (izdajanje časopisov),
- J58.140 (izdajanje revij in druge periodike),
- J58.190 (drugo založništvo),
- J59.110 (produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj),
- J59.120 (post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj),
- J59.130 (distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj),
- J59.200 (snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij),
- J62.090 (druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti),
- J63.110 (obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti),
- J63.120 (obratovanje spletnih portalov),
- J63.990 (drugo informiranje),
- M70.210 (dejavnost stikov z javnostjo),
- M70.220 (drugo podjetniško in poslovno svetovanje),
- M72.190 (raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije),
- M74.200 (fotografska dejavnost),
- M74.900 (drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti),
- N77.400 (dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščiteneh del),
- N78.300 (druga oskrba s človeškimi viri),
- N82.190 (fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti),
- N82.300 (organiziranje razstav, sejmov, srečanj),
- P85.590 (drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje),
- 91.012 (dejavnost arhivov),
- S94.120 (dejavnost strokovnih združenj),



S94.999 (dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij),
S96.090 (druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene).

Vse dejavnosti iz prejšnjega odstavka se lahko izvajajo le skladno s predpisi, ki urejajo področja posameznih gospodarskih dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga društvo doseže z opravljanjem pridobitnih dejavnosti iz prejšnjega odstavka, se sme uporabiti le za doseganje namena in ciljev društva, ki so opredeljeni v tem aktu.

Podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz naslova pridobitnih dejavnosti društvo vodi in izkazuje ločeno.

38. člen

Društvo ima lahko sponzorje. Sponzorji so fizične in pravne osebe, ki društvu materialno ali kako drugače pomagajo. Lahko sodelujejo v aktivnostih društva in se udeležujejo sej in občnih zborov, nimajo pa glasovalne pravice in pravice pravnega odločanja.

39. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

40. člen

Premoženje društva sestavljajo vse premočitnine in nepremičnine. S premočitninami društva upravlja izvršni odbor, o nepremičninah sklepa občni zbor.

41. člen

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu s splošno veljavnimi predpisi in s predpisi, ki veljajo za društva.

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah finančnega načrta, ki ga vsako leto odobrava in sprejme redni občni zbor.

Materialna in finančna evidenca se opravlja po načelih blagajniškega in materialnega poslovanja. Poročilo o finančnem poslovanju, ki ga obravnava občni zbor društva, mora prikazovati resnično stanje o premoženju.

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu s splošno veljavnimi predpisi in s predpisi, ki veljajo za društva. Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah finančnega načrta, ki ga vsako leto odobrava in sprejme redni občni zbor. Društvo vodi knjigo prejemkov in izdatkov (blagajniški dnevnik), preostale podatke za letno poročilo pa zagotovi z letnim popisom in ocenitvijo. Podatke o finančnem in materialnem poslovanju za dejavnosti, ki jih opravlja pridobitno, mora voditi in izkazovati ločeno.

Za vodenje finančnega in materialnega poslovanja se lahko s posebno pogodbo pooblasti za tovrstne posle registrirano organizacijo ali posameznika. Blagajnik društva v tem primeru skrbi za koordinacijo dela.

Finančno poslovanje društva se odvija prek računa pri banki.

Odredbodajalec je predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa blagajnik ali tretji član izvršnega odbora, ki ga pooblasti predsednik.

VI. KONČNE DOLOČBE

42. člen

Društvo lahko preneha:

- s sklepom občnega zbora z dvotretjinsko večino navzočih članov,
- po samem zakonu.

43. člen

V primeru prenehanja društva je treba najprej poravnati vse obveznosti društva do tretjih oseb, preostala sredstva pa pripadejo nevladni organizaciji s sorodno dejavnostjo.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka se vsa neporabljena sredstva, ki so bila pridobljena iz državnega proračuna, vrnejo v državni proračun.

44. člen

Na podlagi 9. in 33. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 60/95) je izredna skupščina Društva biologov Slovenije dne 28. 10. 1997 sprejela statut Društva biologov Slovenije. Prve spremembe statuta so bile sprejete na izrednem občnem zboru 13. 12. 2005 v skladu z 9. in 20. členom Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 60/95 in 89/99). Dodatne spremembe temeljnega akta so bile sprejete na rednem občnem zboru 30. 3. 2023 in izrednem občnem zboru 7. 11. 2023, v skladu z 9. in 20. členom Zakona o društvih (Uradni list (ZDru-1-UPB2) (Uradni list RS, št. 64/11).

Predsednica društva:

Anita Jemec Kokalj

Anita Jemec
Kokalj

Digitally signed by
Anita Jemec Kokalj
Date: 2024.03.06
11:13:04 +01'00'

